

---

# REGULAMIN RADY RODZICÓW

---

## ROZDZIAŁ I

---

### PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, z późn. zmianami) oraz Statutu Zespołu.

## ROZDZIAŁ II

---

### §1

#### NAZWA REPREZENTACJI RODZICÓW:

1. Rada Rodziców Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 4 im. Ireny Sendlerowej w Łodzi,  
ul. Stawowa 28

### §2

#### CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW:

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Szczególnym celem Radu Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest:
  - pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły

- gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.

### §3

#### **KOMPETENCJE RADY RODZICÓW:**

1. Gromadzenie środków na działalność Rady.
2. Prowadzenie konta bankowego.
3. Wspólne z Dyrekcją szkoły podejmowanie decyzji dotyczących rozdysponowania środków finansowych, przygotowanie preliminarza budżetowego na każdy rok szkolny.
4. Opiniowanie programu wychowawczego szkoły oraz programu profilaktyki.
5. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia.
6. Opiniowanie projektu finansowego składanego przez Dyrektora.
7. Wspieranie działalności opiekuńczej prowadzonej przez szkołę: dofinansowanie obiadów dla uczniów, przydzielanie zapomóg losowych.
8. Inicjowanie form pracy opiekuńczo-wychowawczej.
9. Współpraca z Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną w rozwiązywaniu bieżących problemów placówki.
10. Reprezentowanie interesów rodziców wobec Dyrekcji i Rady Pedagogicznej szkoły.
11. Rada Rodziców, z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan szkoły i występuje do Dyrektora, Rady Pedagogicznej oraz organu prowadzącego szkołę w szczególności w sprawach organizacji, zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
12. Rada Rodziców, uczestniczy, poprzez swego przedstawiciela, w pracach komisji powołanej do wyboru dyrektora szkoły.

## ROZDZIAŁ III

---

### ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW:

#### §4

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie Rodziców wybiera spośród siebie „klasową radę rodziców” składającą się z trzech osób tak, aby można było utworzyć funkcje przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. Spośród „klasowej rady rodziców”, zgodnie z „Trybem przeprowadzania pierwszych wyborów do nowej Rady Rodziców przy Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 4 im. Ireny Sendlerowej w Łodzi” wybiera się jednego przedstawiciela do Rady Rodziców.
4. Plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
  - a) prezydium (zarząd) Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz
  - b) komisję rewizyjną jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców. Zebranie jest zwoływane raz w czasie kadencji Rady Rodziców.
6. Prezydium Rady Rodziców składa się z 10 członków tak, aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i 3 członków prezydium. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swoim posiedzeniu (pierwszym).
7. Prezydium Rady Rodziców tworzy w szkole stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, bądź członków Rady Rodziców.

#### §5

Kadencja Rady Rodziców trwa 2 lata począwszy od 30 września pierwszego roku kadencji.

## §6

Członkowie Rady Rodziców, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji zostają zastąpieni przez członków klasowych rad rodziców z klas nowo zorganizowanych.

## ROZDZIAŁ IV

---

### §7

#### **REGULAMIN WYBORÓW PRZEDSTAWICIELI DO RADY RODZICÓW PRZY ZSO NR 4 W ŁODZI**

1. Rada Rodziców składa się z przedstawicieli oddziałów. Każdy oddział wybiera jednego przedstawiciela.
2. Kadencja przedstawicieli trwa jeden rok szkolny. W przypadku wygaśnięcia mandatu przedstawiciela w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające.
3. Zasady dokonywania wyboru przedstawicieli określa niniejszy Regulamin.
4. Opiekunowie prawni uczniów mają takie same prawa wyborcze jak rodzice.
5. Pierwsze wybory wg niniejszego Regulaminu muszą odbyć się niezwłocznie po rozpoczęciu roku szkolnego 2007/2008, nie później niż do 30 września 2007 r.

### §8

#### **ZASADY WYBORU PRZEDSTAWICIELI RADY RODZICÓW.**

1. Wybory przedstawicieli rodziców do Rady Rodziców przeprowadzane są na zebraniu ogólnym rodziców w głosowaniu tajnym.
2. Zebranie ogólne rodziców zwołuje Dyrektor Zespołu przed upływem kadencji działających przedstawicieli. Informacja o zebraniu zostaje przekazana w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Zebranie jest ważne bez względu na liczbę obecnych rodziców. Obecność na zebraniu potwierdzana jest podpisami złożonymi przez rodziców na liście uprawnionych do głosowania.
4. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
5. Zebranie ogólne rodziców w głosowaniu jawnym wybiera ze swego grona kandydatów na przedstawiciela do Rady Rodziców. Wymagane jest, aby wybrano minimum 3 kandydatów. Kandydat musi wyrazić zgodę na swoją kandydaturę.
6. Rodzice podczas zebrania wybierają dwuosobową komisję strukturalną, która przeprowadza głosowanie tajne na zasadach prawa powszechnie obowiązującego.
7. Komisja strukturalna wybierana jest w głosowaniu jawnym. Kandydat do Rady Rodziców nie może być jej członkiem.
8. Z przeprowadzonych wyborów członkowie komisji skrutacyjnej sporządzają odrębny protokół zawierający w szczególności:
  - liczbę wydanych kart do głosowania
  - sposób oddania ważnego głosu
  - liczbę kart po głosowaniu w rozbiciu na ważne i nieważne
  - liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów
  - imię i nazwisko osoby wybranej jako przedstawiciela do Rady Rodziców
9. Dyrektor Zespołu przechowuje protokoły z zebrania ogólnego rodziców. Protokoły są dostępne do wglądu dla rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.
10. Na przedstawiciela danej klasy może kandydować rodzic mający dzieci w tej szkole, przy czym jeden rodzic może być wybrany jako przedstawiciel tylko jednej klasy.
11. Wyboru przedstawicieli dokonuje się zwykłą większością głosów.
12. Wyborcy wpisują na kartach nazwisko kandydata na którego głosują. Pozostawienie pustego miejsca oznacza, że głosujący nie popiera żadnego z kandydatów na przedstawiciela tej klasy. Głosy zawierające więcej niż jedno nazwisko uważane są za nieważne.

13. W przypadku, gdy dwóch kandydatów na przedstawiciela klasy uzyskało tę samą liczbę głosów, przeprowadza się niezwłocznie głosowanie dodatkowe wśród kandydatów o tej samej liczbie głosów.

## ROZDZIAŁ V

---

### **TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY WEWNĘTRZNE:**

#### §9

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały.

## ROZDZIAŁ VI

---

### **WYBÓR DO ORGANÓW RADY RODZICÓW:**

#### §10

1. Wybory do prezydium Rady Rodziców i komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.

5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
  - a) Wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków, komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji są jawne.
  - b) Sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym.
  - c) Sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie (nieudzielenie) absolutorium ustępującemu organowi.
  - d) Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki.
  - e) Ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji.
  - f) Plenarna dyskusja programowa.
  - g) Uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji.
  - h) Wybory nowych organów Rady Rodziców:
    - ustalenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania
    - przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą
    - głosowanie
    - ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego Komisji Wyborczej
  - i) Wolne głosy i wnioski.

## ROZDZIAŁ VII

---

### RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW:

#### §11

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwoływane także w każdym czasie na wniosek klasowych rad rodziców z co najmniej  $\frac{1}{2}$  ogółu klas, na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej – złożony do prezydium Rady.

#### §12

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż raz na 3 miesiące. Na posiedzenie Prezydium zaprasza się Dyrektora Szkoły i inne osoby.
2. Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane .

#### §13

Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, rady rodziców klas, dowolnej grupy rodziców liczącej jednak nie mniej niż 10 osób.

Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

#### §14

Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak: komisje problemowe, czy zespoły robocze, wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.



## §15

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców lub wychowawcy klasy. Liczba zebrań rodziców danej klasy nie może być mniejsza od liczby wywiadówek szkolnych.

## ROZDZIAŁ VIII

---

### ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW:

## §16

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
  - ze składek rodziców
  - z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się prezydium Rady
  - z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły

## §17

1. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców klasy. Propozycję wysokości składki dla całej szkoły przedstawia prezydium Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, rada klasowa może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko lub na obniżenie składki wnoszonej na wszystkie dzieci tych samych rodziców. Klasowa rada może też zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.

## §18

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców” zatwierdzanego każdorazowo przez prezydium Rady Rodziców.
2. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z „Ramowym preliminarzem wydatków Rady Rodziców”

## § 19

### **RAMOWY PRELIMINARZ WYDATKÓW RADY RODZICÓW**

#### **Wydatkowanie środków pochodzących ze składek rodziców odbywa się następująco:**

1. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców wyłącznie na:
  - pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży bądź podręczników;
  - dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym;
  - sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań;
  - nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych;
  - sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu artystycznego lub sportowego szkoły;
  - zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego do wysokości .....% środków przeznaczonych na te cele przez organ prowadzący szkołę;
  - wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców;
  - zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych;

- zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu;
  - zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego.
2. Prezydium Rady Rodziców może dysponować środkami pochodzącymi z innych źródeł niż składki rodziców na:
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych, itp.;
  - lokowanie ich na kontach terminowych w celu ich pomnożenia.
3. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców bez zgody ofiarodawców nie może wydatkować środków na inne cele.

## ROZDZIAŁ IX

---

### **OBSŁUGA KSIĘGOWO-RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW:**

#### §20

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu – zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem – zatrudnia się fachową siłą księgową. Płacę księgowego i umowę o pracę zawiera prezydium Rady Rodziców. Opracowuje ono także zakres czynności i odpowiedzialności księgowego.
2. Zarząd upoważnia przewodniczącego Rady Rodziców, jego zastępcę lub księgowego do założenia w banku bieżącego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
3. Zarząd wyznacza przewodniczącego komisji rewizyjnej do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgowego.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów regulują odpowiednie przepisy.

## ROZDZIAŁ X

---

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

#### §21

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne, a prezydium Rady na swoje posiedzenia Dyrektora Szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania zapewnia realizację uprawnień statutowych i ustawowych społeczności rodzicielskiej określonych w §2 niniejszego regulaminu.
3. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez Dyrekcje szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną prezydium Rady może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy, zgodnie z procedurą rozstrzygania sporów między organami szkoły, ustaloną w statucie szkoły.

#### §22

Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium Rady Rodziców i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się poprzez podjęcie uchwały.